

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**"Волчковская средняя общеобразовательная школа" имени Героя**

**Советского Союза Ф.А.Сорокина**

**Петровский муниципальный округ**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании методического совета  
МБОУ Волчковской СОШ  
Руководитель МС   
**Фионова Н.А.**  
Протокол № 1 от «38» августа 2024г.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор МБОУ Волчковской СОШ  
  
**Моисеева А.И.**  
Приказ № 100 от «30» августа 2024 г.



**ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **I. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### *Задачи и содержание работы:*

1. Популяризация литературы, способствующей формированию духовной и нравственной культуры, литературы по проблемам здоровья; литературы в помощь формированию эстетического созидания, любви к семье, Отечеству и малой родине.
2. Дифференцированный подход к обслуживанию отдельных групп читателей: младших школьников, подростков, читающих по интересам.
3. Активное применение инновационных форм массовой, информационной, информационно-библиографической деятельности, в воспитании культуры чтения.
4. Привлечение читателей к систематическому чтению с использованием всех форм и методов массовой работы.
5. Разработка сценариев проведения мероприятий совместно с работниками сельской библиотеки и Дома культуры.

### *Организация обслуживания детей и руководителей детского чтения:*

1. Провести комплекс мероприятий, направленных на активизацию чтения детей: Неделя детской книги, Праздник посвящения в читатели, часы весёлого чтения в лагере летнего отдыха «Солнышко».
2. Организовать экскурсии в школьную и сельскую библиотеки для обучающихся. Проводить литературные и познавательные мероприятия.
3. Вести работу по нравственному воспитанию подрастающего поколения используя лучшие произведения писателей-гуманистов (Короленко В.Г., Чехов А.П., Андреев Л.Н., Григорович Д.В., Алексин А.Г., Лиханов А.А., Астафьев В.П., Крапивин В.П. и др.), статьи из современных периодических изданий, а также живописные и музыкальные произведения.
4. Проводить библиотечно-библиографические уроки.
5. Принять активное участие в праздновании юбилейных дат ратной славы России.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ МАССОВОЙ РАБОТЫ: ТЕМАТИКА, ФОРМЫ И МЕТОДЫ РАБОТЫ.**

### **Патриотическое воспитание**

*Патриотическое воспитание подрастающего поколения. Изучение истории посредством обращения к важнейшим событиям и людям, сыгравшим важную роль в жизни нашей страны. Формирование у пользователей высокого патриотического сознания на примере героического прошлого нашей Родины.*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Класс</b>	<b>Срок проведения</b>
1	Акция «Читаем о блокаде»	2-4	январь
2	Выставка-память «Солдат встал фронтом поперёк России – и всю её прикрыл собой»	7-10	апрель
3	Акция «Читаем детям о войне»	1-5	май
4	Урок мужества «За час до рассвета» (ко Дню памяти и скорби)	1-9	июнь

### **Краеведческая деятельность**

*Выявление, сбор, изучение, сохранение краеведческих документов и обеспечение общедоступности краеведческой информации для пользователей. Формирование у молодого поколения уважения к культуре, традициям и обычаям родного края. Приобщение обучающихся к литературному наследию края. Популяризация краеведческих знаний в системе образования и воспитания личности.*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Класс</b>	<b>Срок проведения</b>
1	Час Отечества «Живая и поныне старина: народные промыслы Тамбовского края»	9-10	апрель

### **Духовно-нравственное воспитание**

*Формирование у пользователей ценностных ориентиров и духовно-нравственных норм, основанных на исторических, духовных и культурных традициях России. Возрождение духовной культуры, сохранение народных культурных традиций.*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Класс</b>	<b>Срок проведения</b>
1	Час интересных фактов «К истокам русского книгопечатания» (ко Дню православной книги)	6-8	март
2	Кн. в. «Знакомство с православной книгой»	1-10	март

### **Экологическое воспитание**

*Обеспечение доступности экологической информации для пользователей. Привлечение внимания обучающихся к экологическим проблемам региона. Распространение информации о состоянии окружающей среды, использовании природных ресурсов. Формирование у подрастающего поколения бережного отношения к природе и разумного использования ее богатств.*

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Класс</b>	<b>Срок</b>
----------	---------------------------------	--------------	-------------

п/п			проведения
1	Экологическая игра «Что такое море?»	3-4	сентябрь
2	Познавательный час «Мой ласковый и верный друг»	1-3	ноябрь

**Продвижение книги, популяризация чтения. Эстетическое воспитание.**

*Приобщение населения к книге и чтению. Продвижение и популяризация литературного наследия России. Формирование у пользователей художественного вкуса через приобщение к лучшим образцам искусства. Повышение престижа семейного чтения, передача его традиций от поколения к поколению. Реализация задач Указа Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства».*

№ п/п	Наименование мероприятий	Класс	Срок проведения
1	Литературный час «Писатель, заглянувший в будущее» (к 90-летию со дня рождения Кира Булычёва и к Международному Дню школьных библиотек)	4-6	октябрь
2	Викторина-игра «В Новый год со сказками»	1-4	декабрь
3	Игра-экскурсия «Путешествие в Царство книг»	1	февраль
4	Приобщить читателей к миру прекрасного и рекомендовать детям лучшую литературу отечественных и зарубежных писателей. Оформить книжные выставки «Писатель-юбиляр»: - Алексин А.Г. (100 лет со дня рождения); - Зощенко М.М. (130 лет); - Голявкин В.В. (95 лет); - Воробьёв К.Д. (105 лет); - Никитин И.С. (200 лет); - Лермонтов М.Ю. (210 лет); - Булычёв К. (90 лет); - Сладков Н.И. (105 лет); - Грибоедов А.С. (130 лет); - Чехов А.П. (165 лет); - Носов Е.И. (100 лет); - Абрамов Ф. (105 лет); - Баратынский Е.А. (225 лет); - Ершов П.П. (210 лет); - Герман Ю.П. (115 лет); - Фонвизин Д.И. (280 лет); - Шолохов М.А. (110 лет).	1-11	в течение года

### **III. ИНФОРМАЦИОННАЯ И СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

*Обучение пользователей библиотечно-библиографическим знаниям посредством информационно-практических занятий (библиотечные уроки, экскурсии для дошкольников и первоклассников).*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Класс</b>	<b>Срок проведения</b>
1	Знакомство с библиотекой (экскурсия)	3	сентябрь
2	«Аптека души». История книги и библиотеки	5	октябрь
3	Книга и ее создатели, структура книги, использование ее аппарата при чтении	7	ноябрь
4	Структура книги	2	декабрь
5	Справочно-библиографический аппарат библиотеки	8	январь
6	Правила обращения с книгой	1	февраль
7	Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Справочники.	6	март
8	Каталог – компас в книжном мире.	4	апрель

### **IV. ФОРМИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, СОХРАННОСТЬ ФОНДА.**

*Этот раздел включает в себя мероприятия по формированию и сохранению фонда библиотеки.*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок проведения</b>
1	Работа по очистке фонда от ветхой, устаревшей литературы.	в течение года
2	Приём литературы взамен утерянной.	в течение года
3	Ремонт библиотечных книг.	в течение года
4	Регулярная санитарная обработка фонда.	в течение года
5	Размещение и расстановка фонда.	в течение года

Библиотекарь \_\_\_\_\_ **О.В. Медведева**